

For å hente opp et standard skjema som følger med MORE SERVICE

Det ligger mange skjema som er ferdigdefinert i MORE SERVICE. De kan du benytte eller bruke som utgangspunkt for egne skjema.

1. Gå til Vedlikehold->Sjekkliste->Hent sjekkliste
2. Velg skjema fra Standard malsett til høyre i bildet.
3. Velg deretter mappe i Malsett til venstre i bildet.
4. Klikk "Legg til"knappen.
5. Nå kan du gå til Ny/endre sjekkliste for å editere skjema.

Oppgave oversikt	Ny oppgave	Sjekkliste	Rapporter
Struktur	Ny/endre sjekkliste	Hent sjekkliste	

Malsett	Standard malsett
<ul style="list-style-type: none">HelpdeskSkrivereKunder/avdelingerSystemTjenesteSwitchWebsiterServereBackupBrukere og grupperNettverk	<ul style="list-style-type: none">ServereBackupNettverk<ul style="list-style-type: none">Forebyggende vedlikehold nettverkskomponenterxBrukere og grupperFagsystemer<ul style="list-style-type: none">Informasjon - FagsystemerOverordnede sikkerhetsbestemmelserActive Directory

Velg sjekkliste og plassering
Legg valg sjekkliste til valgt plassering
Legg til

INFORMASJON	
FAGSYSTEM	->Objekt navn
LEVERANDØR	
VERSJON	
KONTAKTINFORMASJON - LEVERANDØR	
KONTAKTPERSON	
TELEFON	E-POST
KONTAKTINFORMASJON - SYSTEMEIER	
SYSTEMANSVARLIG	
TELEFON	E-POST
SYSTEMBRUKERE	
INSTALLERT PÅ SERVER	
GENERELL INFORMASJON	