

# For å editere en sjekkliste\_skjema

1. Gå til Vedlikehold->Sjekkliste->Ny/endre sjekkliste
2. Marker skjema i Malsett til venstre i bildet.
3. Skjema dukker opp i midten.
4. Klikk på "Standard redigering"

Struktur

Ny/endre sjekkliste

Hent sjekkliste

Malsett

Helpdesk

Skrivere

Kunder/avdelinger

Slette kundedata

System

Tjeneste

Switch

Websiter

Servere

Backup

Brukere og grupper

Nettverk

Navn

Slette kundedata

Beskrivelse

Sletting av kunde og kundedata!

Forfatter

Tidsforbruk

0

Timer

0

Minutter

Eventid/doc

☒ Ikke inkluder

☐ Inkluder på alle rader

☐ Inkluder kun en gang i mal

Vedlikehold

☒ Ikke inkluder

☐ Inkluder

Tidsforbruk

☒ Ikke inkluder

☐ Inkluder

Autoeskalering

☒ Ikke autoeskaler

☐ Autoeskaler

Ny

Oppdater

Slett

Kopier

Standard redigering

Følgende sjekklister er under konstruksjon