

# Legge til nytt inventar

For å kunne legge nytt inventar må objekter i systemkartet være riktig konfigurert for inventar modulen, trykk [her](#) for konfigurasjon av objekttyper.

Åpne inventar fanen, og deretter klikk på 'nytt inventar'

Antall: 0

Dra kolonne hit for å gruppere

Navn	Objekttype	Modell	Garanti	Sted	Sist oppdatert	Status	Serie nr.	Systemkart
------	------------	--------	---------	------	----------------	--------	-----------	------------

Fyll inn informasjon, det som er nødvendig er Navn, Modell og Objekttype.

## Nytt inventar

×

Navn

Innkjøpsdato

Garanti

Modell

Søk...

▼

Objekttype

Søk...

▼

Leverandør

Søk...

▼

Sted

Søk...

▼

Status

Registrert

▼

Scan

☒ En

☐ Flere


Antall

Serie nr.

LAGRE

For å legge inn flere inventarer samtidig, klikk her ('placeholder multiple assets')

Etter at informasjonen er fylt ut kan en trykke på Lagre knappen, og inventaren vil dukke opp i inventar listen.



SERVICEDESK

SYSTEMKART

INVENTAR

Oversikt

Rapporter

NYTT INVENTAR

NY ORDRE

NY SAK

Søk

Antall: 1

Dra kolonne hit for å gruppere

Navn	Objekttype	Modell	Garanti	Sted	Sist oppdatert	Status	Serie nr.	Systemkart
More Service Te...	Inventar	Generisk modell	2020-10-04	Larvik	2020-04-22	I bruk	abc1234	<a href="#">Åpne</a>